



COMUNE DI PIETRACUPA

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

- 86020 - Via Casaleno,1 - Tel.0874 768149 - Fax 0874 768136 - P.IVA. 00065400707 - C.C.P. n. 15766678
www.comune.pietracupa.cb.it comunedipietracupa@pec.it comunedipietracupa@virgilio.it

Prot 1455

del 13.06.2019

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA LAVORO, DELLA DURATA DI 1 MESE,
DESTINATA A SOGGETTO SOCIALMENTE SVANTAGGIATO.**

PREMESSA

IL COMUNE DI PIETRACUPA, CON RISORSE DERIVANTI DA UN CONTRIBUTO ECONOMICO STRAORDINARIO DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CAMPOBASSO, INTENDE FINANZIARE ED ASSEGNARE, NEL CORSO DELL'ANNO 2019, N. 1 BORSA LAVORO PER FAVORIRE IL REINSERIMENTO SOCIALE DI UN SOGGETTO SVANTAGGIATO, ACQUISENDO E/O POTENZIANDO FORMAZIONE ED ESPERIENZA NEL CAMPO DELLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO.

Art. 1 – CONTENUTI DELLA BORSA LAVORO

La borsa lavoro è una iniziativa sociale che permette ai soggetti svantaggiati di realizzare un percorso atto a favorire l'autostima e l'apprendimento/potenziamento di nuove e specifiche competenze lavorative per l'inserimento/reinserimento sociale e nel mercato del lavoro.

La borsa lavoro è articolata in tre parti:

- 1) **Formativa.** Formazione preliminare di base in materia di sicurezza del lavoro e formazione specifica anche *on the job* sulle attività oggetto della borsa lavoro.
- 2) **Pratica.** Il beneficiario svolgerà servizio sul territorio del comune di Pietracupa, nell'ambito di un progetto di lavoro di pubblica utilità finalizzato alla pulizia e piccola manutenzione del verde pubblico.
- 3) **Assistenziale:** Il candidato riceverà durante il periodo della borsa lavoro un compenso forfettario onnicomprensivo a titolo di sussidio.

Il Comune di Pietracupa nominerà un proprio *tutor* con la funzione di facilitatore dell'inserimento lavorativo. Detta figura di *tutor*, tra le altre cose, verificherà la qualità dei rapporti interpersonali e lavorativi e l'acquisizione/potenziamento di specifiche abilità e competenze.

La borsa lavoro ha una durata massima di 1 mese (periodo suscettibile di eventuale proroga alla scadenza), con un impegno settimanale di 30 ore distribuite secondo le esigenze del Comune.

La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente e non instaura vincoli di subordinazione con il datore di lavoro.

E' previsto un compenso mensile lordo, a titolo di sussidio, di €. 600,00 (inclusi oneri assicurativi e fiscali) previa presentazione dei fogli di presenza vistati dal *tutor* comunale.

Il pagamento viene effettuato entro il giorno 15 del mese successivo ed è commisurato alle ore di effettiva presenza in servizio.

L'assenza a qualsiasi titolo superiore a 10 giorni lavorativi complessivi nel periodo di durata della borsa lavoro, anche non continuativi, dà luogo all'immediata decadenza dell'interessato dalla borsa lavoro medesima ed al relativo scorrimento della graduatoria.

Entro il limite di 10 giorni di cui al comma precedente, sono ammesse e riconosciute solo assenze per malattia o per altre cause strettamente di forza maggiore. Tali assenze sono valide solo ai fini della non decadenza dalla Borsa Lavoro, ma non a i fini del calcolo del compenso mensile.

Assenze ad altro titolo non sono ammesse, sono considerate ingiustificate e danno luogo a decadenza immediata dalla borsa lavoro.

ART. 2 - DESTINATARI

I destinatari del progetto, sono i cittadini che, a pena di esclusione dovranno essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno stato aderente all'Unione europea;
- c) età compresa tra i 18 ed i 65 anni compiuti;
- d) condizione di non occupazione e/o disoccupazione;
- f) non essere stato interdetto dai pubblici uffici;
- g) idoneità fisica all'attività oggetto della borsa lavoro (detto requisito, per gli ammessi alla borsa lavoro, sarà accertato dal medico competente del Comune).

Art. 3 - CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà formulata da una Commissione in base ai criteri di seguito riportati.

Punti	NUCLEO FAMILIARE
2,00	Per nucleo familiare in cui nessun componente risulti occupato;
1,00	Per ogni componente del nucleo familiare di età compresa tra 0 e 18 anni non compiuti all'atto della domanda;
0,50	Per ogni componente con grave disabilità certificata (invalidità civile al 100% e/o L. 104/92 art.3 co. 3)

Colloquio per verificare le capacità attitudinali per il lavoro da svolgere	Punti da 0 a 5
---	----------------

Punti	REDDITO ISEE
5,00	DA 0,00 A 1.000,00 euro
3,00	DA 1.000,01 A 3.000,00 euro
1,00	DA 3.000,01 A 5.000,00 euro

SITUAZIONE DI PRESA IN CARICO DA PARTE DEL SERVIZIO SOCIALE: al richiedente il cui nucleo familiare sia in carico al servizio sociale professionale (come da autodichiarazione in sede di domanda da parte dell'istante, confermata dal Servizio) verrà attribuito un punteggio aggiuntivo di **PUNTI 3**.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Documenti da allegare, in copia alla domanda:

- Documento di identità, valido del candidato
- DSU del proprio nucleo familiare
- Autocertificazione stato di disoccupazione o inoccupazione
- Ogni altro documento ritenuto utile ai fini dell'attribuzione del punteggio.

ART. 4 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere presentate, compilando **l'apposito modello** in distribuzione presso il Comune oppure scaricabile dal sito internet, in forma di dichiarazione sostitutiva a norma del DPR 445/2000, **ESCLUSIVAMENTE A MANO PRESSO GLI UFFICI DEL COMUNE DI PIETRACUPA**. Tutte le domande comunque dovranno, a pena di esclusione, essere state acquisite dall'Ente entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso **SUL SITO INTERNET DEL COMUNE DI PIETRACUPA E QUINDI ENTRO LE ORE 12 DEL 28 GIUGNO 2019**.

Le domande presentate o pervenute dopo la scadenza di cui sopra sono escluse dal bando, intendendosi valide le sole domande pervenute con le modalità e nei termini di cui innanzi.

Art. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al presente Avviso, saranno raccolti presso la sede comunale e trattati esclusivamente, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. ed integrazioni, per le finalità di gestione del bando di che trattasi.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione all'Avviso, pena l'esclusione dallo stesso.

Il Responsabile del Servizio
 (Dott. Camillo Santilli)


